

Ai Docenti
Al personale ATA
Agli Studenti e Studentesse
Alle Famiglie
Alle RSU di Istituto
Al RLS di Istituto
All'Albo
Al sito web (Amm.ne Trasparente)
Agli atti

OGGETTO: Disposizioni organizzative ed integrative del Regolamento d'istituto dell'IIS Alessandrini nell'A.S. 2020/2021 per il contenimento della diffusione del Covid-19 .

Il presente documento ha la finalità di offrire agli studenti, alle studentesse, a tutto il personale docente e ATA e alle famiglie le indicazioni necessarie al rientro e alla permanenza a scuola in sicurezza , di garantire la qualità delle attività didattiche e il rispetto dell'unità del gruppo classe non disconoscendo le opportunità offerte dall'esperienza della didattica a distanza.

Esso, tenuto conto delle disposizioni normative in vigore e del Protocollo d'Intesa "Per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19" (nota MI n.87 del 06/08/2020), contiene le linee operative per la regolamentazione delle azioni di contrasto, di protezione e di prevenzione della diffusione del virus Covid 19 nell'IIS Alessandrini. E' infatti obiettivo prioritario coniugare la ripresa delle attività didattiche in presenza con la garanzia di condizioni di salubrità e sicurezza degli ambienti di lavoro e delle modalità lavorative.

È necessario che tutta la comunità educante, le famiglie, gli studenti e le studentesse si attengano scrupolosamente alle disposizioni al fine di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in sicurezza.

La situazione di possibile contagio richiede l'adozione di particolari attenzioni per la tutela della salute dell'intera comunità , nella consapevolezza che la ripresa delle attività , seppur controllata, non consente di azzerare il rischio .

Al fine di ridurre al minimo il rischio della diffusione del virus in ambiente scolastico, oltre all'osservanza delle misure di precauzione e sicurezza , sarà elemento centrale della strategia l'alleanza tra scuola e famiglia. Il **Patto Educativo di Corresponsabilità** tra scuola , famiglie e studenti viene

ulteriormente arricchito dalla previsione di comportamenti specifici legati al contenimento della diffusione del rischio- contagio nella consapevolezza che i comportamenti corretti saranno tanto più efficaci quanto più rigorosamente adottati da tutti in un clima di serenità e rispetto reciproco , fondato sul dialogo e sul profondo convincimento che i sacrifici che tutti siamo chiamati a fare hanno un'unica ragione d'essere: coniugare il diritto alla salute con il diritto all'istruzione.

In particolare è auspicabile che gli studenti e le studentesse, che saranno i principali protagonisti del nuovo scenario insieme ai docenti, rispettino le norme di comportamento che saranno in vigore, non perché obbligati, ma perché abbiano profondamente interiorizzato il principio che, in una ipotetica scala dei diritti costituzionalmente garantiti, nessuno di noi ha il diritto di ledere la salute altrui, in nome dei propri diritti di libertà, che devono considerarsi necessariamente affievoliti in questo momento di emergenza sanitaria. Il voler correre il rischio di ammalarsi, ad esempio , non coincide con un diritto di libertà perché , a causa delle caratteristiche del virus Covid , esso significherebbe contagiare e quindi anche poter fare ammalare persone a rischio, fragili , persone che non ce la farebbero. **Questo diritto non è dato da nessuno ad alcuno!**

LE LINEE OPERATIVE

Le linee operative seguite sono state fundamentalmente dirette a :

- 1) Garantire il distanziamento fisico di un metro tra le rime buccali tra studenti e di due metri con il docente
- 2) Evitare gli assembramenti negli ambienti scolastici come misura di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2
- 3) Evitare gli spostamenti di studenti e docenti se non quelli strettamente necessari con una conseguente rimodulazione delle unità orarie
- 4) Igienizzare in modo approfondito aule , laboratori , servizi e tutti gli altri ambienti e le attrezzature
- 5) Favorire il costante ricambio aria in tutti gli ambienti
- 6) Regolare gli ingressi di personale estraneo
- 7) Posizionare specifica segnaletica e cartellonistica
- 8) Formare e informare costantemente studenti, famiglie, tutto il personale ed utenza circa le misure adottate e da seguire per il contenimento della diffusione del Covid 19

INGRESSI / USCITE

Premesso che gli studenti e le studentesse, il personale ed eventuali visitatori potranno accedere all'interno dell'edificio a condizione :

-di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37,5 °C o altri sintomi riconducibili al Covid 19, nel qual caso è fatto obbligo di rimanere nel proprio domicilio e avvisare il proprio MMG

-di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO
"Emilio Alessandrini" Montesilvano (Pe)**

-di non essere stato a contatto con persone positive , per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Allo scopo di garantire il distanziamento, evitare gli assembramenti nonché il rischio di interferenze sia nei percorsi di entrata e di uscita che nel tempo di permanenza a scuola , tenuto altresì conto delle esigenze legate al trasporto pubblico che richiedono distanziamento e differenziazioni orarie, sono stati previsti:

- ingressi ed uscite differenziati per gruppi di classi , attraverso tre cancelli e cinque scale (secondo tabella allegata) per cui ad ogni classe viene assegnata una specifica area di ingresso e di uscita;
- inizio e termine lezioni scaglionati per gruppi di classi (secondo tabella allegata quadro orario)

Nello specifico le classi saranno divise in due gruppi che accederanno nell'edificio secondo le tabelle da illustrare in sede di Collegio.

Il I gruppo accederà a scuola dalle ore 8:00 con inizio lezioni dalle ore 8:10 . Per il I gruppo il termine lezioni è previsto alle ore 12.50 .

Il II gruppo accederà a scuola dalle ore 8:45 con inizio lezioni alle ore 8:50. Per il II gruppo il termine lezioni è previsto alle ore 13:30.

La vigilanza e il distanziamento saranno assicurati dai collaboratori scolastici nelle more dell'arrivo del docente che per la prima ora (della classe e del docente se non impegnato in altra classe) deve avvenire cinque minuti prima dell'inizio lezioni.

Tutti gli studenti, che per motivate cause di trasporto pubblico, dovessero arrivare in ritardo, dovranno accedere all'edificio dall'ingresso principale sempre nel rispetto delle regole del distanziamento e dovranno seguire le indicazioni che saranno date dai collaboratori scolastici e dalla vicepresidenza . E' vietata qualsiasi iniziativa autonoma di ingresso nelle aule.

Sono stati individuati ed opportunamente segnalati i percorsi di accesso , di uscita e i camminamenti sia per gli studenti e i docenti che per il pubblico.

Gli studenti e le studentesse dovranno utilizzare esclusivamente il percorso e l'ingresso assegnati e indossare sempre la mascherina fino a quando raggiungeranno il proprio banco e per ogni eventuale spostamento; nell'accedere in classe dovrà essere evitata ogni forma di assembramento.

COMPORAMENTI DA OSSERVARE IN CLASSE

In tutte le aule sono presenti banchi singoli che non potranno essere spostati in quanto posizionati secondo le distanze di sicurezza come da riferimento normativo . Nel corrente a.s. gli studenti rimarranno nell'aula assegnata per tutto il corso delle lezioni e si sposteranno solo per recarsi nei laboratori o in palestra. Gli studenti manterranno il banco e la sedia nella posizione assegnata come individuata da stiker posizionati a terra e eviteranno di muoversi dal proprio posto , se non strettamente

necessario e comunque solo se autorizzati dal docente, nel qual caso dovranno indossare la mascherina e garantire sempre la distanza di un metro dai compagni e due metri dal docente .

Durante la permanenza nell'edificio dovrà essere rigorosamente rispettato il divieto di uscire dalle aule se non in caso di necessità. I docenti e il personale ATA saranno chiamati a vigilare e ad intervenire tempestivamente per evitare comportamenti impropri che potrebbero mettere a repentaglio l'incolumità di tutti , segnalando alla dirigenza il mancato rispetto delle regole.

SANZIONI DISCIPLINARI

I comportamenti non rispettosi del presente documento e misure vengono disciplinati nella tabella seguente e si aggiungono alla tabella contenuta nell'Allegato A del regolamento delle sanzioni disciplinari degli studenti e delle studentesse dell'IIS Alessandrini.

INFRAZIONE	SANZIONE	ORGANO COMPETENTE
1. Prima violazione delle norme di cui al presente Regolamento	Ammonizione scritta	Coordinatore di classe
2. Spostamento dal banco assegnato non autorizzato dal docente	Sospensione da 1 a 5 giorni	CdC
3. Assembramenti(si hanno quando due o più persone non sono distanziate)	Sospensione da 2 a 7 giorni	Cdc
4. Assenza di mascherina	Sospensione da 1 a 7 giorni	CdC
5. Utilizzazione dei servizi igienici difforme dalle prescrizioni	Sospensione da 1 a 7 giorni	Cdc
6. Passaggio da alunno ad alunno di cibo, bevande, fogli, penne e materiale di cancelleria	Sospensione da 1 a 7 giorni	Cdc
7. In caso di reiterazione dei comportamenti vietati	Prima reiterazione: si aggiungono alla sospensione prevista da 1 a 2 giorni. In caso di ulteriore reiterazione: si aggiungono da 3 a 10 giorni	Cdc Se la sospensione totale è superiore a 15 giorni : Consiglio d'Istituto
Se la violazione configura un comportamento " che	Allontanamento dalla comunità scolastica fino al termine dell'anno scolastico , senza	Consiglio d'Istituto

costituisce pericolo per l'incolumità delle persone" di cui all'art.4 ,comma 9 del DPR 249/1998 come modificato dal DPR 235/2007	esclusione dallo scrutinio o esame di stato(art. 4, c. 9 bis DPR 249/1998 e DPR 235/2007)	
8. Violazione delle norme di comportamento nella DDI	Ammonizione scritta	Docente
9. Reiterazione della violazione delle norme di comportamento nella DDI	Prima reiterazione: sospensione da 1 a 2 giorni	CdC
	Seconda e successive reiterazioni sospensione da 3 a 14 giorni	CdC

All'ingresso nell'edificio e in aula gli studenti saranno guidati dal collaboratore scolastico , mentre in uscita saranno accompagnati dal docente dell'ultima ora di lezione seguendo gli stessi percorsi utilizzati nelle fasi di ingresso.

Gli zaini contenenti materiale didattico vanno tenuti appesi alla spalliera di ciascuna sedia, così come gli indumenti che dovranno essere messi in apposite buste portate da casa per evitare che tra oggetti personali e indumenti vi sia contatto . La stessa misura va adottata dal personale scolastico. Durante le lezioni non è consentito uscire se non per estrema necessità ed urgenza (l'uscita è prevista solo per recarsi una sola volta al bagno durante la mattinata). In ogni caso il docente autorizzerà l'uscita degli studenti uno alla volta e registrerà l'uscita su apposito foglio al fine di evitare che gli studenti escano frequentemente.

In ogni aula vi sarà un dispenser igienizzante per le mani e materiale per igienizzare al cambio d'ora la postazione del docente. Il docente è comunque tenuto ad igienizzare le mani prima di sedersi alla propria postazione.

Al cambio dell'ora e durante l'intervallo si richiede di arieggiare i locali con le finestre totalmente aperte (le stesse dovranno comunque rimanere parzialmente aperte anche durante le lezioni). Il docente vigilerà su tale pratica.

DISABILITA' ED INCLUSIONE

Il DM n.39 del 26/06/2020 indica come priorità irrinunciabile la garanzia della presenza quotidiana a scuola degli studenti DVA allo scopo di garantire loro un maggiore coinvolgimento , una partecipazione continua e il supporto necessario alle loro difficoltà.

Sulla base del numero di studenti DVA, della loro distribuzione nelle classi, dei bisogni specifici individuati per ciascuno studente e delle risorse disponibili, il referente BES coadiuvato dal gruppo GLO, predisporrà un piano per garantire la massima copertura possibile delle ore in presenza. Gli studenti la cui disabilità è incompatibile con l'uso della mascherina sono esonerati dall'indossarla anche negli spostamenti. Con la consulenza del Medico Competente dovranno essere definite caso per caso le misure di prevenzione specifiche per i docenti, assistenti all'autonomia e gli studenti appartenenti alla stessa classe.

UTILIZZO DEI BAGNI

Gli studenti potranno recarsi esclusivamente all'area bagni assegnata una sola volta durante la mattinata, tranne casi di urgenza. Essi avranno cura di accedere all'area dei bagni uno alla volta, evitando di sostare nell'antibagno, per cui nel caso vi sia un altro studente l'attesa dovrà avvenire nel corridoio. L'accesso ai servizi igienici sarà controllato dal personale ATA, che assicurerà il rispetto del distanziamento e l'uso della mascherina.

PAUSA RICREATIVA

Ciascun gruppo di classi svolgerà la pausa all'interno della propria aula in orario scaglionato. Non sarà possibile uscire dall'aula, se non per recarsi al bagno con le modalità di cui al punto precedente.

ACCESSO PUNTI DI RISTORO

L'uso dei distributori automatici dovrà avvenire previa igienizzazione delle mani, senza creare alcun assembramento, rispettando le distanze di sicurezza; il collaboratore scolastico controllerà il rispetto delle distanze e si occuperà di igienizzare con frequenza le pulsantiere. L'uso degli stessi sarà monitorato, per cui nel caso si dovessero verificare spostamenti di studenti non controllabili saranno previste forme diverse di approvvigionamento delle bevande.

Per l'acquisto delle merende sarà fornito un foglio prenotazione che dovrà essere inviato via whatsapp durante la prima ora di lezione al n : il ritiro avverrà per mezzo del rappresentante di classe cinque minuti prima dell'inizio della pausa, avendo cura di effettuare il pagamento consegnando l'esatta somma di danaro in una busta possibilmente trasparente in quanto non sarà possibile effettuare resti. Per il II gruppo il foglio prenotazione deve essere inviato via whatsapp entro le ore 9:00 al n Tutte le operazioni devono essere precedute e seguite dall'igienizzazione delle mani.

USO PALESTRA

Per le attività di scienze motorie sarà garantito un distanziamento interpersonale tra gli studenti di almeno due metri ed altrettanto con il docente. Durante il primo periodo didattico e fino a quando non vi saranno determinazioni del CTS che consentano gli sport di squadra, sono da preferire attività motorie individuali che non richiedano l'uso di attrezzature. Nel caso siano assolutamente necessarie, le attrezzature usate vanno igienizzate a cura della classe che le ha utilizzate sotto il controllo del docente che ne assicurerà l'avvenuta igienizzazione con il materiale disponibile in palestra. Come

ulteriore precauzione le attrezzature usate da una classe possono essere di nuovo utilizzate solo dopo 72 ore. Gli studenti indosseranno la tuta il giorno in cui hanno le attività motorie : il cambio maglietta e scarpe (da riporre in buste portate da casa) avverrà negli spogliatoi a cui gli studenti accederanno in modo distanziato . Sarà cura del docente controllare i tempi e il distanziamento.

La zona di palestra utilizzata da una classe dovrà essere igienizzata prima che possa accedervi la classe successiva.

Nel caso in cui la palestra dell'Istituto venga concessa dall'Ente Provincia proprietario ad associazioni o società sportive, ne dovrà essere garantita la pulizia approfondita e l'igienizzazione al termine di ogni seduta sportiva in base ad un protocollo che dovrà essere reso noto all'Istituto.

USO LABORATORI

Nei laboratori il numero massimo di studenti è stato calcolato ed indicato considerando sempre il metro di distanza che deve intercorrere tra studenti e di due metri con i docenti dall'alunno più vicino. La presenza contemporanea con l'ITP permetterà di suddividere la classe in gruppi da distanziare all'interno dello stesso laboratorio. Il personale docente può spostarsi dalla sua postazione fissa solo se indossa la mascherina (così come gli studenti stessi) e toccare le superfici solo dopo aver igienizzato le mani. Il materiale igienizzante sarà sempre disponibile nel laboratorio stesso.

IGIENE E PULIZIA DEGLI AMBIENTI

E' obbligatorio per chiunque entri negli ambienti scolastici adottare precauzioni igieniche e indossare la mascherina. Nell'Istituto è assicurata la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti secondo un cronoprogramma stabilito dal DSGA di concerto con il RSPP, sentito il Medico Competente. Come da disposizioni del DSGA, viene garantita la pulizia quotidiana di tutti i locali nonché dei dispositivi (androne, corridoi, scale , bagni, aule , monitor , tastiere, sedie banchi, ecc), ponendo particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie, barre delle porte, delle finestre, sedie, banchi e cattedre, interruttori, corrimano, rubinetti, pulsanti, ecc Sar\à utilizzato materiale detergente con azione virucida, come previsto dall'All.1 del documento del CTS del 28/05/2020. Sar\à garantita l'adeguata aerazione degli ambienti, mantenendo il pi\ù possibile aperte le finestre dei bagni, che a loro volta saranno puliti almeno due volte al giorno, con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette..

In caso di necessit\à (presenza di persona con sintomi e confermata positivit\à al virus) per la pulizia e igienizzazione si applicher\à quanto indicato nella circolare del Ministero della Salute n.5443 del 22/02/2020.

Gli studenti e i docenti avranno cura di disinfettare spesso le mani con il liquido a disposizione in ogni aula. Il gel igienizzante \e disponibile in ogni aula/laboratorio, nei corridoi prospicienti i bagni e in ogni ambiente comune. Ogni docente \e invitato a segnalare ai collaboratori presenti al piano l'eventuale esaurimento del gel.

INGRESSO VISITATORI

Con l'emergenza sanitaria va ridotto l'accesso ai visitatori, genitori e fornitori, i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole presenti nel Regolamento d'Istituto così come integrato dal presente documento. I criteri di massima da adottare sono

- le comunicazioni debbono essere ordinariamente a distanza
- gli accessi dovranno essere limitati a casi di effettiva necessità amministrativa-gestionale ed operativa e debbono essere programmati con prenotazione
- i visitatori prenotati debbono essere registrati con indicazione dei dati anagrafici, recapiti, data oltre all'orario di permanenza
- i visitatori dovranno firmare un'autocertificazione secondo il modello predisposto dall'Istituto.

USO DEI DPI

Tutto il personale presente a scuola dovrà indossare la mascherina quando in movimento o comunque negli spazi comuni o alla presenza di altre persone, sebbene distanziate. Gli studenti potranno non indossare la mascherina se seduti al proprio banco, durante le interrogazioni e in palestra mentre dovranno sempre indossarla negli spostamenti e quando non è garantita la distanza di almeno un metro tra compagni e due metri dal docente. Sono a disposizione per particolari esigenze visiere. Lo smaltimento delle mascherine deve avvenire negli appositi cestini posti in vari punti dell'edificio.

AULA DOCENTI

L'aula docenti sarà allestita nell'Aula Magna in quanto l'aula originaria è stata destinata per ragioni di ampiezza ad una classe molto numerosa. Si invitano i docenti a permanervi per il tempo strettamente necessario dovendosi evitare in ogni modo qualsiasi forma di assembramento.

ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA E ORARIO

In considerazione dei principi ispiratori del presente documento, tesi a limitare il più possibile il tempo di permanenza a scuola al fine di garantire il distanziamento e evitare gli assembramenti, il tempo scuola viene articolato in unità orarie da 40 minuti; esse permetteranno di compattare le ore di insegnamento di una stessa disciplina e di evitare in tal modo spostamenti di alunni e docenti non necessari. Il tempo di permanenza a scuola per ciascuna classe sarà di 28 ore settimanali a fronte delle 32/33 previste. Le rimanenti ore (4/5) saranno svolte dalle discipline aventi minuti residui attraverso percorsi trasversali e pluridisciplinari in modalità DDI. La DDI sarà complementare alla didattica in presenza in una visione che la vede un naturale completamento di un percorso innovativo e non una extrema ratio. I percorsi in DDI saranno progettati dai Dipartimenti e dai consigli di classe in modo da costituire, in quanto a tempi ed attività sincrone ed asincrone, progetti didattici formativi che comportino la risoluzione di compiti di realtà pluridisciplinari.

Sarà compito dei Dipartimenti individuare i nuclei fondanti e interdisciplinari delle discipline, selezionare i contenuti. I CdC, tenuto conto dei nuclei fondanti e dei collegamenti interdisciplinari, individueranno percorsi e metodologie per l'attività in presenza e quella in DDI, che dovrà costituire

momento fondamentale per l'acquisizione delle competenze di cui al Piano della Didattica Digitale Integrata.

PIANO DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

Vedere il Regolamento PIANO DELLA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA allegato ed integrativo del PTOF. (Vedere Allegato)

RIUNIONI COLLEGIALI e ASSEMBLEE

Le riunioni collegiali che non permettono il distanziamento sociale a causa del numero dei partecipanti continuano ad essere svolte on line secondo il regolamento approvato dal Collegio Docenti del 5 giugno 2020 sino a quando saranno in vigore le norme emergenziali.

Le assemblee degli studenti sono svolte secondo le seguenti modalità:

- Assemblee di classe nella classe osservando le regole del distanziamento e della compostezza sempre alla presenza del docente
- Assemblea d'Istituto in Aula Magna condotta dai Rappresentanti di Istituto con la presenza dei soli rappresentanti di classe . (Le classi potranno assistere ai lavori se tecnicamente possibile il collegamento on line all'interno delle rispettive aule con i lavori dell'Aula Magna)

RICEVIMENTO GENITORI

Le famiglie possono prenotare colloqui con i docenti attraverso il Registro Elettronico-sezione Colloqui –seguendo le disposizioni fornite con circolare n.2923/6.2.p del 9 aprile 2020.

FORMAZIONE E INFORMAZIONE

Sarà formulato un Piano di formazione specifico per tutto il personale docente che sviluppi competenze ulteriori nei seguenti ambiti:

- metodologie innovative di didattica digitale
- modelli di didattica interdisciplinare
- modelli e strumenti di valutazione anche attraverso tecnologie multimediali e a distanza

Sono state predisposte iniziative di ampia informazione all'utenza e al personale sulle misure organizzative adottate attraverso pubblicazione sul sito, su RE , utilizzando la cartellonistica e ogni altra specifica modulistica nonché segnaletica.

Il personale ATA avrà specifica formazione sulle norme di Pulizia e di Igiene.

Sintesi delle misure organizzative adottate e di igiene saranno affisse negli spazi comuni .

PRESENZA DI STUDENTI O PERSONALE CON SINTOMI RICONDUCIBILI AL CONTAGIO COVID 19

Le indicazioni del CTS n.58 del 21/08/2020 per la gestione di casi e focolai di Covid 19 a scuola forniscono un supporto operativo nei casi in cui studenti e/o personale docente e Ata presentino sintomi riconducibili al Covid 19. Il supporto prevede innanzitutto la predisposizione della seguente serie di misure organizzative di prevenzione :

1. misurazione della temperatura prima di recarsi a scuola
2. misurazione della temperatura al bisogno da parte del personale scolastico mediante l'uso di termometri che non prevedano il contatto
3. collaborazione dei genitori o dello studente maggiorenne nel contattare velocemente il proprio MMG o pediatra

Le scuole debbono ulteriormente :

1. individuare referenti scolastici per il Covid 19, debitamente formati
2. identificare un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di persone che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con il Covid 19. I minori non possono restare da soli ma con personale munito di DPI (mascherina chirurgica, visiera, guanti)
3. identificare i referenti del Dipartimento di prevenzione della ASL di competenza
4. tenere un registro degli studenti e del personale di ciascun gruppo classe e di ogni contatto (al di là della normale programmazione) che possa intercorrere tra gli alunni e il personale di classi diverse per supplenze, spostamenti provvisori di studenti, ecc e facilitare in tal modo il contact tracing.
5. richiedere la collaborazione delle famiglie al fine di inviare tempestiva comunicazione in caso di positività al Covid 19 dello studente , di un componente familiare o di contatto stretto con contagiati Covid19
6. provvedere ad un'adeguata comunicazione di studenti e personale circa la necessità di rimanere presso il proprio domicilio in caso di sintomatologia riconducibile al Covid 19 o temperatura superiore a 37,5 °C
7. stabilire un protocollo per il rispetto della privacy
8. formare e informare il personale sulle procedure da seguire in caso di sospetta sintomatologia Covid

PROCEDURA DA SEGUIRE IN CASO DI COMPARSA DI SINTOMATOLOGIA DA COVID 19 (Temperatura corporea superiore a 37,5 °C o sintomatologia compatibile)

1. L'operatore scolastico che viene a conoscenza di uno studente sintomatico avverte immediatamente il referente COVID 19
2. Il referente C19 avverte immediatamente i genitori
3. Lo studente viene immediatamente isolato nell'aula dedicata
4. Può essere misurata la temperatura con termometro non da contatto
5. Allo studente deve essere fatta indossare immediatamente la mascherina chirurgica

6. Se lo studente è minorenne non può essere lasciato solo ma deve essere assistito da personale che non presenta fattori di rischio munito di mascherina chirurgica, visiera, guanti.
7. Pulire e disinfettare le superfici e l'aula dedicata dopo che lo studente è tornato a casa con i genitori
8. La famiglia dovrà immediatamente avviare un triage telefonico con il pediatra o MMG e avvisare immediatamente la scuola. In caso che sia ravvisato da parte del medico una sintomatologia riconducibile al virus, nelle more di una diagnosi certa, la scuola, sentito il Medico Competente, potrà avviare la DDI per la classe interessata che dovrà rimanere a casa (è fatta salva diversa disposizione ministeriale). La didattica in presenza riprenderà con negatività accertata o dopo 14 giorni dal verificarsi del caso e comunque sempre dopo parere del Medico Competente.
9. Sanificare, in caso di positività al Covid 19, tutti gli ambienti e le attrezzature dell'aula in cui è stato lo studente.

Nel caso la patologia riguardi un docente o altro personale, lo stesso verrà invitato a tornare immediatamente presso il proprio domicilio e ad avviare con tempestività le procedure con il proprio MMG. Anche in tal caso si procederà a igienizzare gli ambienti in cui la persona con sintomatologia sospetta si sia recata e si provvederà a sentire il Medico Competente.

NEL CASO DI NUMERO DI ASSENZE ELEVATE in una classe il Referente COVID19 deve comunicare al DdP della ASL un numero elevato di assenze improvvise in una classe o di docenti.

CONVIVENTE DI UN CASO COVID

Lo studente o personale sarà considerato contatto stretto e posto in quarantena. Non saranno posti in quarantena altri soggetti, a meno di successive valutazioni del DdP.

STUDENTE FRAGILE

Particolare attenzione va posta nei confronti degli studenti con fragilità che non possono indossare la mascherina o che hanno una fragilità che li esponga a maggior rischio, per i quali saranno predisposte procedure diagnostiche prioritarie. Il referente BES e il GLO, analizzata la documentazione, predisporranno le misure e i DPI più idonei da indossare da parte del personale avente contatto con lo studente.

SORVEGLIANZA SANITARIA

Nell'IIS Alessandrini è stato nominato con avviso pubblico il Medico Competente per la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del Dlgs 81/2008 e art 83 del D.L.34/2020 così come convertito dalla L.77/2020.

SUPPORTO PSICOLOGICO

Così come da raccomandazione del Protocollo d'Intesa citato in premessa, il supporto psicologico è considerato supporto indispensabile per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta ad

eccessiva responsabilità, timore di contagio, rientro al lavoro in presenza , situazione di isolamento. Pertanto sarà nuovamente attivato il progetto per lo sportello psicologico che potrà essere utile per tutto il personale e anche nella gestione degli alunni con disabilità , di quelli con DSA o con altri disturbi educativi speciali , per i quali non sono previsti docenti di sostegno.

REFERENTE COVID

Si ritiene necessaria la nomina di due referenti per il Covid:

Primo REFERENTE:

Secondo REFERENTE: –che opererà in caso di assenza o impedimento del primo Referente

Nell'Istituto è stata nominato il Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole di contrasto al Covid-19 in data 20/06/2020 .



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO
"Emilio Alessandrini" Montesilvano (Pe)

Via D'Agnesse - 65015 MONTESILVANO (PE)
Tel. 085.4680209 - Fax 085.4683992
sito web: www.iisalessandrini.gov.it
Codice Univoco Ufficio: UFDXGC

e-mail: peis00300x@istruzione.it
PEC: peis00300x@pec.istruzione.it
C.F.: 91013980684 –
Nome Ufficio: Uff_eFatturaPA