

**SINTESI DELLE DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO
EPIDEMIOLOGICO DA SARS-COV2 APPROVATE DAGLI OO.CC. nel rispetto della normativa vigente**

PERSONALE DOCENTE

L'I.I.S. E. ALESSANDRINI, in conformità alle disposizioni legislative vigenti, al fine di prevenire e contrastare la diffusione del Covid-19, adotta le seguenti **misure di sicurezza**:

Prima di accedere ai locali scolastici il personale docente deve:

1. rimanere presso il proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e chiamare il proprio medico di famiglia e/o l'autorità sanitaria (dipartimento di prevenzione ASL di appartenenza).

Nel fare l'accesso a scuola il docente è invitato a rispettare le seguenti disposizioni:

1. nell'eventualità non si fosse provveduto a misurare la temperatura nel proprio domicilio o a seguito di sopravvenuti sintomi, a voler misurare la temperatura mediante apposito rilevatore collocato all'ingresso dell'edificio scolastico o attraverso termoscanner mobile. Se essa risulterà superiore ai 37,5° non sarà consentito l'accesso e il docente dovrà tornare immediatamente al proprio domicilio e dovrà immediatamente mettersi in contatto con il proprio MMG e/o l'autorità sanitaria (dipartimento di prevenzione ASL di appartenenza);
2. a voler igienizzare con prodotto virucida spray la propria postazione all'ingresso in aula al cambio ora (i collaboratori scolastici debbono vigilare i corridoi). Si ricorda che comunque la postazione è igienizzata ad inizio delle lezioni.

IL personale docente è tenuto a:

1. comunicare tempestivamente eventuali variazioni della autodichiarazione resa ed agli atti dell'Istituto di non avere temperatura corporea superiore a 37,5° , di non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico e l'assenza di contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19 ;
2. informare tempestivamente e responsabilmente il DS/Referente Covid della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa e a rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti, in attesa di attivare tempestivamente il procedimento sanitario previsto;

3. trovarsi in aula 5 minuti prima dell'inizio lezioni: il mancato rispetto di tale norma, oltre a configurare le responsabilità legate a possibili danni, potrebbe determinare il formarsi di assembramenti vietati tra studenti;
4. recarsi con sollecitudine nella classe al cambio d'ora;
5. indossare la mascherina negli spostamenti, negli spazi comuni o in presenza di altre persone. In aula il docente è libero di togliere la mascherina se seduto in cattedra, dove è stato posizionato uno schermo in plexiglass;
6. igienizzare frequentemente le mani;
7. non formare assembramenti;
8. seguire negli spostamenti l'apposita segnaletica presente fuori e dentro l'edificio scolastico;
9. utilizzare l'Aula Docenti per il tempo strettamente necessario;
10. conservare gli indumenti e il materiale personale in buste portate da casa. Le buste dovranno essere appese esclusivamente alla spalliera della sedia.

In ottemperanza ai compiti di vigilanza, i docenti sono chiamati ad intervenire tempestivamente per evitare comportamenti che potrebbero mettere a rischio l'incolumità di tutti, segnalando alla dirigenza il mancato rispetto delle regole.

Inoltre i docenti sono tenuti a:

1. accompagnare all'uscita gli studenti al termine delle lezioni per assicurare il distanziamento;
2. controllare che l'aula sia regolarmente e adeguatamente arieggiata;
3. autorizzare l'uscita degli alunni dall'aula uno alla volta e registrarla su apposita sezione secondo le disposizioni organizzative approvate dagli OO.CC.

Il Dirigente Scolastico

F.to Prof.ssa Maria Teresa Di Donato

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 39/1993



**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO
"Emilio Alessandrini" Montesilvano (Pe)**

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo



Via D'Agnesa - 65015 MONTESILVANO (PE)
Tel. 085.4680209 - Fax 085.4683992
sito web: www.iisalessandrini.gov.it
Codice Univoco Ufficio: UFDXGC

e-mail: peis00300x@istruzione.it
PEC: peis00300x@pec.istruzione.it
C.F.: 91013980684 –
Nome Ufficio: Uff_eFatturaPA